

ส่วนที่ 6

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ถือว่ามีความสำคัญในการพัฒนาเทศบาล เพื่อให้ทราบถึงกลไกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปีต่อไป และเป็นการสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมในท้องถิ่น และนอกจากนี้การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติยังเป็นการตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม/โครงการ อยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดและเป็นไปตามความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง ประชาชนได้รับประโยชน์อันเป็นผลมาจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการ เพิ่มขึ้น

6.1 องค์การรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล

เทศบาลตำบลเวียงใหญ่ ได้แต่งตั้งองค์กรที่ทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการพัฒนา หรือเรียกว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งมีประธานสภาเทศบาลเป็นประธาน คณะกรรมการประกอบด้วยหลายฝ่ายด้วยกัน ทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาคม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนฝ่ายบริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งการที่คณะกรรมการมาจากหน่วยงานหลาย ๆ ฝ่ายนี้ จะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1. ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายบริหารงานปกครองหรือผู้แทน | ประธานกรรมการ |
| 2. ท้องถิ่นอำเภอเวียงใหญ่หรือผู้แทน | กรรมการ |
| 3. นายเลียง สุโข | สมาชิกสภาเทศบาล กรรมการ |
| 4. นายอนันต์ โคสาดี | สมาชิกสภาเทศบาล กรรมการ |
| 5. นายบุญถิ่น ทุมภานนท์ | สมาชิกสภาเทศบาล กรรมการ |
| 6. นายประธาน เทนอิสระ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ |
| 7. นายทรงศักดิ์ คำนาง | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ |
| 8. นายวิโรจน์ หล้าประเสริฐ | ปลัดเทศบาลตำบลเวียงใหญ่ กรรมการ |
| 9. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลหรือผู้รักษาการแทน | กรรมการ |
| 10. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 11. นายหลวง ดวงวิญญาน | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ 4 กรรมการ |
| 12. นายเสน่ห์ โตอิน | ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ 5 กรรมการ |
- มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

6.2 วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ

เทศบาลตำบลเวียงใหญ่ ใช้แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำนวน 3 แบบ และใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 2 แบบ คือ

- แบบที่ 2 แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วัตถุประสงค์

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส เป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดโดยมีประเด็นในการติดตาม 2 ประเด็น คือ

- (1) การติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนา 3 ปี
- (2) ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดโดยมีประเด็นในการประเมิน 3 ส่วน คือ

- (1) ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
- (2) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องในแต่ละยุทธศาสตร์และ
- (3) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

- แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

-แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

- แบบที่ 3/4 แบบติดตามและประเมินผลโครงการ วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อใช้ในการประเมินผล ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

6.3 ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

- แบบ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะติดตามผลการดำเนินงาน รายไตรมาส 3 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ซึ่งเป็นเดือนแรกของปีงบประมาณ
- แบบ 3/1 แบบประเมินผลจะดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ จะประเมินความพึงพอใจ และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมและแต่ละยุทธศาสตร์การเปลี่ยนแปลงของตัวชี้วัด โดยกำหนดรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ
- แบบ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในภาพรวม โดยกำหนดจัดเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ
- แบบ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดจัดเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ
- แบบ 3/4 แบบติดตามโครงการ/กิจกรรม อย่างน้อยโครงการละ 1 ครั้ง
 - ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น จะประเมินผลโครงการในภาพรวม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา 3 ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ 3 เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - ธันวาคม หรือ ไตรมาสที่ 1

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเวียงใหญ่
2. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่
 - (1) ไตรมาสที่ 1 (ตุลาคม - ธันวาคม)
 - (2) ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - มีนาคม)
 - (3) ไตรมาสที่ 3 (เมษายน - มิถุนายน)
 - (4) ไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม - กันยายน)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา 3 ปี

3. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา 3 ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
รวม								

4.จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
รวม								

5. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี 2557

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รวม												

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลเวียงใหญ่
2. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี 2557

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1) การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ		
2) การแก้ไขปัญหาความยากจน		
3) การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่		
4) การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้าและการลงทุน		
5) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
6) การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี		

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง: แบบที่ 3/2 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยผู้แทนให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป			
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม (3) 31 - 40 ปี			
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม (4) มากกว่า 60 ปี			
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ			
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7. ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
(7) อื่น ๆ (รวม)			

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์
5. ทานมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ยุทธศาสตร์ที่.....	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง			
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			คะแนนความพึงพอใจ
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			(เต็ม 10 คะแนน)
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
4. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7. ผลการดำเนินงานนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
9. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
10. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ 3/3 เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนยุทธศาสตร์.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ (1) ชาย (2) หญิง
2. อายุ (1) ต่ำกว่า 20 ปี (2) 20 - 30 ปี (3) 31 - 40 ปี
(4) 41 - 50 ปี (5) 51 - 60 ปี (6) มากกว่า 60 ปี
(2) มัธยมศึกษาหรือ
3. การศึกษา (1) ประถมศึกษา เทียบเท่า (3) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
(4) ปริญญาตรี (5) สูงกว่าปริญญาตรี (6) อื่น ๆ
4. อาชีพหลัก (1) รับราชการ (2) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ (3) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
(4) รับจ้าง (5) นักเรียน นักศึกษา (6) เกษตรกร
(7) อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้คะแนนเต็ม 10 คะแนน ท่านจะให้คะแนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเท่าใด

ความพึงพอใจ	คะแนน (10 คะแนน)
1. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	
2. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	
3. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	
4. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ให้ประชาชนทราบ	
5. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	
6. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
7. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	
8. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	

แบบติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

ประจำปี 2557

[illegible]
