

นายสุรพล เวียงวงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงใหญ่
มอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน
ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเวียงใหญ่

สวัสดีพี่น้องข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกคน

ผมมีความรู้สึกยินดี ที่ได้มีโอกาสมาพบปะพูดคุยกับพวกเรา เนื่องในโอกาสที่ผมต้องมอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน ให้แก่ทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ต้องเริ่มใช้ระบบการบริหารงานบุคคลจากเดิมที่เป็นระบบซี มาเป็นระบบแท่ง ซึ่งถือเป็นการปฏิรูปด้านการบริหารคนของท้องถิ่น เพื่อเตรียมกำลังคนที่มีคุณภาพทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในการเปลี่ยนแปลงจะทำให้ได้คนที่มีคุณภาพมากขึ้น ในงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น โดยจะเน้นที่ผลงาน ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะ มีความคล่องตัวในการบริหาร การตัดสินใจ เพื่อปรับค่าตอบแทนหรือผลตอบแทนตามคุณค่าของงาน ความเป็นธรรม และความโปร่งใส ช่วยในการบริหารได้คล่องตัวขึ้น นอกจากนี้การบริหารผลการปฏิบัติงานตามระบบแท่ง ซึ่งมุ่งเน้นให้ข้าราชการท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และบริการที่ดีให้กับประชาชน ก็จะทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการให้บริการสาธารณะ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม ในการบริหารงานบุคคลในระบบใหม่นี้ ผมอยากให้ข้าราชการทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจ อย่างน้อย ใน ๓ ประการ คือ

ประการที่หนึ่ง ท่านจะต้องรู้ เข้าใจ และตระหนักในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งได้กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อสายงาน ชื่อตำแหน่งในสายงาน ระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับสายงาน เรื่องราวเหล่านี้ท่านจะต้องกลับไปอ่าน ศึกษา และทำความเข้าใจให้ลึกซึ้งและถ่องแท้ ก็จะทำให้ท่านได้ทราบว่า ท่านจะต้องมีบทบาทหน้าที่อย่างไร และจะต้องมีการพัฒนาตนเอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดไว้อย่างไร เพราะสิ่งเหล่านี้จะมีผลต่อการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านในระบบใหม่

ประการที่สอง ท่านจะต้องศึกษาเพื่อให้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระบบใหม่ ซึ่งแตกต่างจากระบบเดิม เพราะมีส่วนเกี่ยวข้องกับท่านโดยตรง หากมีข้อสงสัยประการใด ก็ให้คิดคำตอบให้กับตัวเองให้ได้ ซึ่งจะอ้างในภายหลังว่าไม่ทราบคงไม่ได้

ประการที่สาม ท่านจะต้องทราบว่าในปัจจุบัน รัฐบาล โดยเฉพาะกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือจังหวัดขอนแก่นของเรา รวมไปถึงกระทรวงหรือหน่วยงานองค์กรอื่นๆได้มีการกิจเร่งด่วน หรือมีระบบการประเมินที่สำคัญ ที่มีเกณฑ์ชี้วัดในเทศบาลดำเนินการในเรื่องอะไรบ้าง ซึ่งท่านจะต้องรู้และดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายเร่งด่วน ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยการดูแลผู้สูงอายุ การดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยคู่มือบริการประชาชน การประเมินความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ หรือ ITA การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA หรือการประเมินเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน เป็นต้น

ขอให้ทุกท่าน นำข้อแนะนำทั้งสามประการดังกล่าวไปศึกษาหาความรู้ และถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง ทั้งในการปฏิบัติราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของท่าน

สำหรับนโยบายที่ผมจะมอบ กำหนดเป็นประเด็นการปฏิบัติราชการ เน้นหลักให้กับทุกท่านนำไปดำเนินงาน และสร้างผลงานอย่างเป็นรูปธรรมในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๐ ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ และให้ผู้บริหารทุกระดับ นำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมที่ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ให้แล้วเสร็จตามแผนการปฏิบัติงาน หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุกโครงการหรือกิจกรรม แล้วรายงานสรุปให้ทราบ

๒. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. และจะต้องผ่านการประเมินในระดับดีมากเป็นอย่างน้อย

๓. ให้ทุกส่วนราชการสร้าง และพัฒนานวัตกรรมบริการหรือการบริหารราชการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อเทศบาลและประชาชน ส่วนราชการละ ๑ นวัตกรรมต่อปี

๔. ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย หรือหน่วยงานอื่นที่จังหวัดขอนแก่นได้มีการสั่งการ ได้แก่ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย การดูแล

ผู้สูงอายุตามโครงการมหาดไทย ห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ การดำเนินงานตามโครงการคลองสวายน้ำใส ไร่มลพิษ โครงการท้องถิ่นไทยใส่ใจความสะอาด คนในชาติมีความสุข การจัดทำและดำเนินงานตาม คู่มือประชาชน และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมส่งให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตามเวลาที่กำหนด

๕. การกิจที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการทุกเรื่อง ไม่ว่าจะเป็น

- การประเมินความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ หรือ ITA ของ ปปช.
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA
- การประเมินเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ให้ทุกส่วนราชการถือเป็นภารกิจ ที่ต้องมีส่วนร่วมดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ ที่มีอยู่ ซึ่งผมอยากเห็นว่า ทุกเรื่องที่มีการประเมิน จะมีผลการประเมินในระดับอย่างน้อยตามเกณฑ์ ที่หน่วยงาน หรือองค์กรของตัวชี้วัดกำหนด

๖. สำหรับนโยบายเฉพาะของแต่ละส่วนราชการ ที่ผมอยากให้แต่ละกองได้ปฏิบัติงาน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมเพิ่มเติม ในรอบเดือน เมษายน ๒๕๖๐ ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ นอกเหนือจาก ๕ ข้อที่กล่าวมาแล้ว

๖.๑ สำนักปลัดเทศบาล

๑. พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน เพื่อเตรียมเด็กทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันทางศาสนา และสถาบันทางสังคมอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปแบบของ คณะกรรมการสถานศึกษา

๓. พัฒนางานป้องกันและสาธารณภัย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ให้ ทันสมัย เพียงพอในงานป้องกันภัยได้ตลอดเวลา และพัฒนาความรู้ความสามารถ ให้พนักงาน ดับเพลิงมีความรู้ เพื่อป้องกันบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๕. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยโรคเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพตามหลักเกณฑ์ และนโยบายทุกคน

๖. สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการใช้ชีวิตประจำวันเรื่องเศรษฐกิจตกต่ำ ภาวะภัยแล้ง โดยจัดหาวัสดุ เครื่องอุปโภคบริโภคช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น

๗. จัดตั้ง/สนับสนุน ให้มีลานกีฬา ที่ออกกำลังกาย และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เพียงพอกับความต้องการ

๘. สรรหา พัฒนาบุคลากรให้เพียงพอ มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร

๙. พัฒนาปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ได้มาตรฐาน และครอบคลุมทุกชุมชน เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ประชาชนได้รับทราบทั่วถึง

๑๐. จัดตั้งระบบ WIFI (อินเทอร์เน็ตไวไฟล์) ให้มีความครอบคลุมทั่วถึง ทั้ง ๗ หมู่บ้านในเขตเทศบาล

๖.๒ กองคลัง

๑. มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บภาษี ตามระเบียบกฎหมาย

๒. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้มีความเพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการองค์กร เพื่องานมีประสิทธิภาพมาตรฐานและรวดเร็ว

๓. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง จ่ายตามเงินสะสมให้มีประสิทธิภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด

๔. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันเวลา และมีประสิทธิภาพตามระเบียบกำหนด

๖.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. พัฒนาและดูแลรักษาความสะอาดในเขตเทศบาล โดยพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บขยะให้ทั่วถึง และจัดให้มีถังขยะให้เพียงพอ

๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลให้สะอาด สวยงาม น่ามอง

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เช่น โครงการธนาคารขยะเพื่อชีวิต

๔. สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)

๕. เน้นให้มีกิจกรรมในการป้องกันโรคและควบคุมโรคต่างๆ ที่สามารถป้องกันได้ และสามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควบคุมสถานการณ์โรคได้ในเบื้องต้น

๖. ปรับปรุงตลาดสดเทศบาลให้สะอาดเป็นระเบียบ ส่งเสริมและปรับปรุงด้านสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการทุกระดับ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของผู้บริโภคในท้องถิ่น

๖.๔ กองช่าง

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคมถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้มีมาตรฐาน มีความปลอดภัยแก่ประชาชน เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน และปรับปรุงถนนทุกสายให้อยู่ในสภาพดี

๒. พัฒนาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคเพื่อการเกษตร ให้มีมาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๓. พัฒนาบริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในหมู่บ้าน และที่สาธารณะให้ทั่วถึง และมาตรฐาน

๔. ควบคุมปลูกสร้างอาคาร การต่อเติมอาคาร การถมดิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย

สุดท้ายนี้ ผมขอให้ทุกท่านได้นำนโยบายที่ผมได้มอบให้ทั้งหมดนี้ ไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการทุกระดับ จนถึงระดับบุคคล โดยขอมอบให้ท่านปลัดเทศบาล ในฐานะผู้บริหารสูงสุดฝ่ายประจำ ได้ร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการ ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องต่อไป

นายสุรพล เวียงวงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงใหญ่
มอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน
ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเวียงใหญ่

สวัสดีพี่น้องข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกคน

ผมมีความรู้สึกยินดีที่ได้มีโอกาสมาพบปะพูดคุยกับพวกเรา เนื่องในโอกาสที่ผมต้องมอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน ให้แก่ทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ต้องเริ่มใช้ระบบการบริหารงานบุคคลจากเดิมที่เป็นระบบซี มาเป็นระบบแท่ง ซึ่งถือเป็นการปฏิรูปด้านการบริหารคนของท้องถิ่น เพื่อเตรียมกำลังคนที่มีคุณภาพทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในการเปลี่ยนแปลงจะทำให้ได้คนที่มีคุณภาพมากขึ้น ในงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น โดยจะเน้นที่ผลงาน ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะ มีความคล่องตัวในการบริหาร การตัดสินใจ เพื่อปรับค่าตอบแทนหรือผลตอบแทนตามคุณค่าของงาน ความเป็นธรรม และความโปร่งใส ช่วยในการบริหารได้คล่องตัวขึ้น นอกจากนี้ การบริหารผลการปฏิบัติงานตามระบบแท่ง ซึ่งมุ่งเน้นให้ข้าราชการท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และบริการที่ดีให้กับประชาชน ก็จะทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการให้บริการสาธารณะ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม ในการบริหารงานบุคคลในระบบใหม่นี้ ผมอยากให้ข้าราชการทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจ อย่างน้อยใน ๓ ประการ คือ

ประการที่หนึ่ง ท่านจะต้องรู้ เข้าใจ และตระหนักในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งได้กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อสายงาน ชื่อตำแหน่งในสายงาน ระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับสายงาน เรื่องราวเหล่านี้ท่านจะต้องกลับไปอ่าน ศึกษา และทำความเข้าใจให้ลึกซึ้งและถ่องแท้ ก็จะทำให้ท่านได้ทราบว่า ท่านจะต้องมีบทบาทหน้าที่อย่างไร และจะต้องมีการพัฒนาตนเอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดไว้อย่างไร เพราะสิ่งเหล่านี้จะมีผลต่อการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านในระบบใหม่

ประการที่สอง ท่านจะต้องศึกษาเพื่อให้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระบบใหม่ ซึ่งแตกต่างจากระบบเดิม เพราะมีส่วนเกี่ยวข้องกับท่านโดยตรง หากมีข้อสงสัยประการใด ก็ให้คิดคำตอบให้กับตัวเองให้ได้ ซึ่งจะอ้างในภายหลังว่าไม่ทราบคงไม่ได้

ประการที่สาม ท่านจะต้องทราบว่าในปัจจุบัน รัฐบาล โดยเฉพาะกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือจังหวัดขอนแก่นของเรา รวมไปถึงกระทรวงหรือหน่วยงานองค์กรอื่นๆ ได้มีการกิจเร่งด่วน หรือมีระบบการประเมินที่สำคัญ ที่มีเกณฑ์ชี้วัดในเทศบาลดำเนินการในเรื่องอะไรบ้าง ซึ่งท่านจะต้องรู้และดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายเร่งด่วน ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยการดูแลผู้สูงอายุ การดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยคู่มือบริการประชาชน การประเมินความโปร่งใส

หลักการทำงาน ๗ ประการ ดังนี้

๑. ด้านการทำงานเชิงรุก มีความคิดริเริ่ม มีเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ
๒. ต้องมีความโปร่งใส เปิดเผย
๓. ซื่อสัตย์ สุจริต
๔. ต้องมีความชอบธรรม ยุติธรรม
๕. ต้องมีความชัดเจน ตรวจสอบได้
๖. ต้องมีคุณธรรม จริยธรรม
๗. ต้องมีความร่วมมือกันด้วยความจริงใจ ทำงานแบบบูรณาการ

สำหรับนโยบายที่ผมจะมอบ กำหนดเป็นประเด็นการปฏิบัติราชการเน้นหลักให้กับทุกท่านนำไปดำเนินงาน และสร้างผลงานอย่างเป็นรูปธรรมในรอบ ๖ เดือน **ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๑** และให้ผู้บริหารทุกระดับนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัด และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมที่ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ให้แล้วเสร็จตามแผนการปฏิบัติงาน หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุกโครงการหรือกิจกรรม แล้วรายงานสรุปให้ทราบ

๒. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินกิจกรรม ๕ส. และจะต้องผ่านการประเมินในระดับดีมาก เป็นอย่างน้อย

๓. ให้ทุกส่วนราชการสร้าง และพัฒนานวัตกรรมบริการหรือการบริหารราชการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อเทศบาลและประชาชน ส่วนราชการ ละ ๑ นวัตกรรมต่อปี

๔. ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย หรือ หน่วยงานอื่นที่จังหวัดขอนแก่นได้มีการสั่งการ ได้แก่ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย การดูแลผู้สูงอายุ ตามโครงการมหาดไทย ห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ การดำเนินงานตามโครงการคลองสวยน้ำใสไร้มลพิษ โครงการท้องถิ่นไทยใส่ใจความสะอาด คนในชาติมีความสุข การจัดทำและดำเนินงานตามคู่มือ ประชาชน และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมส่งให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบตามเวลาที่กำหนด

๕. การกิจที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการทุกเรื่องไม่ว่าจะเป็น

- การประเมินความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ หรือ ITA ของ ปปช.
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA
- การประเมินเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ให้ทุกส่วนราชการถือเป็นภารกิจ ที่ต้องมีส่วนร่วมดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ ที่มีอยู่ ซึ่งผมอยากเห็นว่าทุกเรื่องที่มีการประเมิน จะมีผลการประเมินในระดับอย่างน้อยตามเกณฑ์ ที่หน่วยงาน หรือองค์กรของตัวชี้วัดกำหนด

๖. สำหรับนโยบายเฉพาะของแต่ละส่วนราชการ ที่ผมอยากให้แต่ละกองได้ปฏิบัติงาน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมเพิ่มเติม ในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๑ นอกเหนือจาก ๕ ข้อที่กล่าวมาแล้ว

สำนักปลัดเทศบาล

๑. พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน เพื่อเตรียมเด็กทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันทางศาสนา และสถาบันทางสังคมอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปแบบของ คณะกรรมการสถานศึกษา

๓. พัฒนางานป้องกันและสาธารณภัย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้ทันสมัย เพียงพอในงานป้องกันภัยได้ตลอดเวลา และพัฒนาความรู้ความสามารถ ให้พนักงานดับเพลิงมีความรู้ เพื่อป้องกันบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดูแลสุขภาพพลอดักย์ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๕. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยโรคเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพตามหลักเกณฑ์ และนโยบายทุกคน

๖. สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการใช้ชีวิตประจำวันเรื่องเศรษฐกิจ ตกตำ ภาวะภัยแล้ง โดยจัดหาวัสดุ เครื่องอุปโภคบริโภคช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น

๗. จัดตั้ง/สนับสนุน ให้มีลานกีฬา ที่ออกกำลังกาย และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เพียงพอกับความต้องการ

๘. สรรหา พัฒนาบุคลากรให้เพียงพอ มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร

๙. พัฒนาปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ได้มาตรฐาน และครอบคลุมทุกชุมชน เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ประชาชน ได้รับทราบทั่วถึง

๑๐. จัดตั้งระบบ WIFI (อินเทอร์เน็ตไวไฟล์) ให้มีความครอบคลุมทั่วถึง ทั้ง ๗ หมู่บ้านในเขตเทศบาล

กองคลัง

๑. มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บภาษี ตามระเบียบกฎหมาย

๒. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้มีความเพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ องค์กร เพื่องานมีประสิทธิภาพมาตรฐานและรวดเร็ว

๓. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง จ่ายตามเงินสะสมให้มีประสิทธิภาพและแล้วเสร็จตาม กำหนด

๔. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันเวลา และมีประสิทธิภาพตามระเบียบกำหนด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. พัฒนาและดูแลรักษาความสะอาดในเขตเทศบาล โดยพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บขยะให้ทั่วถึง

๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลให้สะอาด สวยงาม ให้น่ามอง

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน เช่น โครงการธนาคารขยะเพื่อชีวิต

๔. สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)

๕. เน้นให้มีกิจกรรมในการป้องกันโรคและควบคุมโรคต่างๆ ที่สามารถป้องกันได้ และสามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควบคุมสถานการณ์โรคได้ในเบื้องต้น

๖. ปรับปรุงตลาดสดเทศบาลให้สะอาดเป็นระเบียบ ส่งเสริมและปรับปรุงด้านสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการทุกระดับ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของผู้บริโภคในท้องถิ่น

กองช่าง

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคมถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้มีมาตรฐาน มีความปลอดภัยแก่ประชาชนเพียงพอ ต่อความต้องการของประชาชน และปรับปรุงถนนทุกสายให้อยู่ในสภาพดี

๒. พัฒนาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคเพื่อการเกษตรให้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๓. พัฒนาบริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในหมู่บ้าน และที่สาธารณะให้ทั่วถึงและมาตรฐาน

๔. ควบคุมปลูกสร้างอาคาร การต่อเติมอาคาร การถมดิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย

สุดท้ายนี้ ผมขอให้ทุกท่านได้นำนโยบายที่ผมได้มอบให้ทั้งหมดนี้ ไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการทุกระดับ จนถึงระดับบุคคล โดยขอมอบให้ท่านปลัดเทศบาล ในฐานะผู้บริหารสูงสุดฝ่ายประจำ ได้ร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการ ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องต่อไป

นายสุรพล เวียงวงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลเวียงใหญ่
มอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน
ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลเวียงใหญ่

สวัสดีพี่น้องข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ทุกคน

ผมมีความรู้สึกยินดีที่ได้มีโอกาสมาพบปะพูดคุยกับพวกเรา เนื่องในโอกาสที่ผมต้องมอบนโยบายการบริหารราชการและการปฏิบัติงาน ให้แก่ทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ต้องเริ่มใช้ระบบการบริหารงานบุคคลจากเดิมที่เป็นระบบซี มาเป็นระบบแท่ง ซึ่งถือเป็นการปฏิรูปด้านการบริหารคนของท้องถิ่น เพื่อเตรียมกำลังคนที่มีคุณภาพทั้งในปัจจุบันและอนาคต ในการเปลี่ยนแปลงจะทำให้ได้คนที่มีคุณภาพมากขึ้น ในงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น โดยจะเน้นที่ผลงาน ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะ มีความคล่องตัวในการบริหาร การตัดสินใจ เพื่อปรับค่าตอบแทนหรือผลตอบแทนตามคุณค่าของงาน ความเป็นธรรม และความโปร่งใส ช่วยในการบริหารได้คล่องตัวขึ้น นอกจากนี้ การบริหารผลการปฏิบัติงานตามระบบแท่ง ซึ่งมุ่งเน้นให้ข้าราชการท้องถิ่นปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และบริการที่ดีให้กับประชาชน ก็จะทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์จากการให้บริการสาธารณะ ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

อย่างไรก็ตาม ในการบริหารงานบุคคลในระบบใหม่นี้ ผมอยากให้ข้าราชการทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจ อย่างน้อยใน ๓ ประการ คือ

ประการที่หนึ่ง ท่านจะต้องรู้ เข้าใจ และตระหนักในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งได้กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อสายงาน ชื่อตำแหน่งในสายงาน ระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ทั้งความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับสายงาน เรื่องราวเหล่านี้ท่านจะต้องกลับไปอ่าน ศึกษา และทำความเข้าใจให้ลึกซึ้งและถ่องแท้ ก็จะทำให้ท่านได้ทราบว่า ท่านจะต้องมีบทบาทหน้าที่อย่างไร และจะต้องมีการพัฒนาตนเอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดไว้อย่างไร เพราะสิ่งเหล่านี้จะมีผลต่อการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านในระบบใหม่

ประการที่สอง ท่านจะต้องศึกษาเพื่อให้รู้และเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอนหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานในระบบใหม่ ซึ่งแตกต่างจากระบบเดิม เพราะมีส่วนเกี่ยวข้องกับท่านโดยตรง หากมีข้อสงสัยประการใด ก็ให้คิดคำตอบให้กับตัวเองให้ได้ ซึ่งจะอ้างในภายหลังว่าไม่ทราบคงไม่ได้

ประการที่สาม ท่านจะต้องทราบว่าในปัจจุบัน รัฐบาล โดยเฉพาะกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือจังหวัดขอนแก่นของเรา รวมไปถึงกระทรวงหรือหน่วยงานองค์กรอื่นๆ ได้มีการกิจเร่งด่วน หรือมีระบบการประเมินที่สำคัญ ที่มีเกณฑ์ชี้วัดในเทศบาลดำเนินการในเรื่องอะไรบ้าง ซึ่งท่านจะต้องรู้และดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายเร่งด่วน ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย การดูแลผู้สูงอายุ โรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยคู่มือบริการประชาชน การประเมินความโปร่งใส

หลักการทำงาน ๗ ประการ ดังนี้

๑. ด้านการทำงานเชิงรุก มีความคิดริเริ่ม มีเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ
๒. ต้องมีความโปร่งใส เปิดเผย
๓. ซื่อสัตย์ สุจริต
๔. ต้องมีความชอบธรรม ยุติธรรม
๕. ต้องมีความชัดเจน ตรวจสอบได้
๖. ต้องมีคุณธรรม จริยธรรม
๗. ต้องมีความร่วมมือกันด้วยความจริงใจ ทำงานแบบบูรณาการ

สำหรับนโยบายที่ผมจะมอบ กำหนดเป็นประเด็นการปฏิบัติราชการเน้นหลักให้กับทุกท่านนำไปดำเนินงาน และสร้างผลงานอย่างเป็นรูปธรรมในรอบ ๖ เดือน **ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๑ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๑** และให้ผู้บริหารทุกระดับนำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัด และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ มีดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินงานโครงการ หรือกิจกรรมที่ปรากฏตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ให้แล้วเสร็จตามแผนการปฏิบัติงาน หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณทุกโครงการหรือกิจกรรม แล้วรายงานสรุปให้ทราบ

๒. ให้ทุกส่วนราชการดำเนินกิจกรรม ๕ส. และจะต้องผ่านการประเมินในระดับดีมาก เป็นอย่างน้อย

๓. ให้ทุกส่วนราชการสร้าง และพัฒนานวัตกรรมบริการหรือการบริหารราชการ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อเทศบาลและประชาชน ส่วนราชการ ละ ๑ นวัตกรรมต่อปี

๔. ดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย หรือ หน่วยงานอื่นที่จังหวัดขอนแก่นได้มีการสั่งการ ได้แก่ การบริหารจัดการขยะมูลฝอย การดูแลผู้สูงอายุ ตามโครงการมหาดไทย ห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ โรคพิษสุนัขบ้า และการดำเนินงานตามโครงการ คลองสวยน้ำใสไร้มลพิษ โครงการท้องถิ่นไทยใส่ใจความสะอาด คนในชาติมีความสุข การจัดทำ และดำเนินงานตามคู่มือประชาชน และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมส่งให้ส่วนราชการที่ รับผิดชอบตามเวลาที่กำหนด

๕. การกิจที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการทุกเรื่องไม่ว่าจะเป็น

- การประเมินความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ หรือ ITA ของ ปปช.
- การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA
- การประเมินเทศบาลน่าอยู่อย่างยั่งยืน

ให้ทุกส่วนราชการถือเป็นภารกิจ ที่ต้องมีส่วนร่วมดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ ที่มีอยู่ ซึ่งผมอยากเห็นว่าทุกเรื่องที่มีการประเมิน จะมีผลการประเมินในระดับอย่างน้อยตามเกณฑ์ ที่หน่วยงาน หรือองค์กรของตัวชี้วัดกำหนด

๖. สำหรับนโยบายเฉพาะของแต่ละส่วนราชการ ที่ผมอยากให้แต่ละกองได้ปฏิบัติงาน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมเพิ่มเติม ในรอบเดือน เมษายน ๒๕๖๑ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๑ นอกเหนือจาก ๕ ข้อที่กล่าวมาแล้ว

สำนักปลัดเทศบาล

๑. พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน เพื่อเตรียมเด็กทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันทางศาสนา และสถาบันทางสังคมอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาในรูปของ คณะกรรมการสถานศึกษา

๓. พัฒนางานป้องกันและสาธารณภัย ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ให้ทันสมัย เพียงพอในงานป้องกันภัยได้ตลอดเวลา และพัฒนาความรู้ความสามารถ ให้พนักงาน ดับเพลิงมีความรู้ เพื่อป้องกันบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เช่น การดูแลโรคพิษสุนัขบ้า และกล้องวงจรปิด เป็นต้น

๕. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยโรคเอดส์ได้รับเบี้ยยังชีพตามหลักเกณฑ์ และนโยบายทุกคน

๖. สนับสนุนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการใช้ชีวิตประจำวันเรื่องเศรษฐกิจตกต่ำ ภาวะภัยแล้ง โดยจัดหาวัสดุ เครื่องอุปโภคบริโภคช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาล เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้น

๗. จัดตั้ง/สนับสนุน ให้มีลานกีฬา ที่ออกกำลังกาย และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เพียงพอกับความต้องการ

๘. สรรหา พัฒนาบุคลากรให้เพียงพอ มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร

๙. พัฒนาปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ให้ได้มาตรฐาน และครอบคลุมทุกชุมชน เพื่อการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ประชาชน ได้รับทราบทั่วถึง

๑๐. จัดตั้งระบบ WIFI (อินเทอร์เน็ตไวไฟล์) ให้มีความครอบคลุมทั่วถึง ทั้ง ๗ หมู่บ้านในเขตเทศบาล

กองคลัง

๑. มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บภาษี ตามระเบียบกฎหมายแผนที่ภาษี

๒. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ให้มีความเพียงพอต่อความต้องการในการบริหารจัดการ องค์กร เพื่องานมีประสิทธิภาพมาตรฐานและรวดเร็ว

๓. ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง จ่ายตามเงินสะสมให้มีประสิทธิภาพและแล้วเสร็จตาม กำหนด

๔. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันเวลา และมีประสิทธิภาพตามระเบียบกำหนด

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. พัฒนาและดูแลรักษาความสะอาดในเขตเทศบาล โดยพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดเก็บขยะให้ทั่วถึง

๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาลให้สะอาด สวยงาม ให้น่ามอง

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน เช่น โครงการธนาคารขยะเพื่อชีวิต

๔. สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)

๕. เน้นให้มีกิจกรรมในการป้องกันโรคและควบคุมโรคต่างๆ ที่สามารถป้องกันได้ และสามารถดำเนินการอย่างรวดเร็ว ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควบคุมสถานการณ์โรคได้ในเบื้องต้น เช่น การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และป้องกันโรคไข้เลือดออก เป็นต้น

๖. ปรับปรุงตลาดสดเทศบาลให้สะอาดเป็นระเบียบ ส่งเสริมและปรับปรุงด้านสุขาภิบาลอาหารสำหรับผู้ประกอบการทุกระดับ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของผู้บริโภคในท้องถิ่น

กองช่าง

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคมถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้มีมาตรฐาน มีความปลอดภัยแก่ประชาชนเพียงพอ ต่อความต้องการของประชาชน และปรับปรุงถนนทุกสายให้อยู่ในสภาพดี

๒. พัฒนาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภคเพื่อการเกษตรให้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๓. พัฒนาบริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะในหมู่บ้าน และที่สาธารณะให้ทั่วถึงและมาตรฐาน

๔. ควบคุมปลูกสร้างอาคาร การต่อเติมอาคาร การถมดิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย

สุดท้ายนี้ ผมขอให้ทุกท่านได้นำนโยบายที่ผมได้มอบให้ทั้งหมดนี้ ไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการทุกระดับ จนถึงระดับบุคคล โดยขอมอบให้ท่านปลัดเทศบาล ในฐานะผู้บริหารสูงสุดฝ่ายประจำ ได้ร่วมกับหัวหน้าส่วนราชการ ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

(นายสุรพล เวียงวงษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลแวงใหญ่